



ORIGINALE

**AZIENDA SANITARIA LOCALE
DI PESCARA**

Il giorno 22 DIC. 2020 nella sede dell'Unità Sanitaria Locale di Pescara.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Vincenzo Ciamponi, in qualità di Direttore Generale e legale rappresentante pro tempore, nominato giusta deliberazione della Giunta della Regione Abruzzo N. 372 del 06/07/2020 acquisiti i pareri allegati del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ha adottato il seguente provvedimento su proposta del Direttore dell'U.O.C. Dinamiche del Personale:

N. 1717

OGGETTO: Avviso Interno per la fruizione dei permessi retribuiti (150 ore) relativi al diritto allo studio per l'anno 2021, riservato ai dipendenti dell'Area Comparto. Determinazioni.

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la relazione del Direttore del Dipartimento Amministrativo allegata alla presente deliberazione e ritenuto di condividere quanto in essa contenuto;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo f.f. e del Direttore Sanitario f.f. per quanto di rispettiva competenza

DELIBERA

DI AMMETTERE i n°17 dipendenti indicati nell'elenco di cui all'**Allegato 1)**, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, al godimento del beneficio nel limite massimo di 150 ore di permessi retribuiti per motivi di studio nel corso dell'anno accademico 2020-2021, specificando che tali permessi potranno essere fruiti a partire dal giorno 01 Gennaio 2021 e fino al giorno 31 Dicembre 2021 specificando che le ore utilizzate dovranno essere tutte attestate con esattezza e puntualità nelle dichiarazioni di autocertificazione e nei certificati di frequenza rilasciati da parte di scuole, università o altri istituti formativi interessati a pena di decadenza dalla possibilità di fruizione dei suddetti permessi;

DI AMMETTERE CON RISERVA le n° 11 istanze pervenute da dipendenti, i cui nominativi sono stati riportati nell'**Allegato 2)** che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, in considerazione della circostanza che, ad oggi, gli stessi hanno comunicato di essere in attesa di perfezionamento dell'iscrizione al corso di laurea, specificando che i suddetti dipendenti dovranno alla regolarizzazione della propria posizione producendo i previsti certificati di immatricolazione (iscrizione e/o attestazione di pagamento delle tasse universitarie) entro e non oltre il 15/03/2021, pena la definitiva esclusione dalla fruizione dal beneficio richiesto;

DI ESCLUDERE dall'Avviso di che trattasi la candidata matricola n.36065, in quanto la domanda presentata non è risultata conforme alle prescrizioni del Bando di Avviso in ordine ai requisiti generali e specifici di ammissione, di cui all'art 48 CCNL del 21/05/2018, poiché trattasi di un corso non riconducibile alle previsioni di cui all'art. 22 del CCNL del 20/09/01 e s.m.i.;

DI DELEGARE l'UOC Dinamiche del Personale ai fini delle conseguenti comunicazioni sia ai dipendenti interessati sia agli Uffici coinvolti dai conseguenti adempimenti;

DI INCARICARE l'UOC Dinamiche del Personale, inoltre, di fornire informazione successiva alle OO.SS., prevista dal vigente CCNL, in merito ai criteri di priorità applicati ed alla graduatoria formulata conseguentemente all'applicazione degli stessi;

DI DISPORRE, la pubblicazione del presente atto sull'albo pretorio on-line aziendale ai sensi del D.L.vo 33/2013;

Relazione del Direttore del Dipartimento Amministrativo:

PREMESSO CHE, con deliberazione n. 1357 del 05/11/2020 è stato indetto un avviso interno riservato al personale dipendente in servizio a tempo determinato e indeterminato presso l'Azienda USL di Pescara (appartenente all'Area Comparto), ai fini della concessione di permessi retribuiti per il diritto allo studio nella misura massima di 150 ore individuali da fruire nel corso nell'anno accademico 2020\2021 e, precisamente, dall' 01\01\2021 al 31\12\2021, ai sensi all'art. 48 CCNL Comparto Sanità del 21/05/2018 e smi;

RILEVATO che il termine di scadenza per la presentazione delle domande è stato fissato per il giorno 20 Novembre 2020;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 48 CCNL del 21/05/2018 sopra citato, i dipendenti che contemporaneamente possono usufruire, per ciascun anno, del beneficio di che trattasi, non possono superare il limite massimo del 3% del totale delle unità in servizio ad inizio anno presso ciascuna azienda, con arrotondamento all'unità superiore e che, qualora il numero delle richieste superi la disponibilità del 3% del personale in servizio, i permessi vengono concessi rispettando i criteri di priorità stabiliti dalla richiamata disciplina contrattuale;

ACCERTATO che il personale a tempo indeterminato in servizio alla data dell' 01/01/2020 consta di 3322 dipendenti e che, pertanto, il beneficio delle 150 ore dei permessi retribuiti per lo studio può essere concesso fino ad un massimo di 99 dipendenti, in accordo alle previsioni di cui al summenzionato articolo n.48 del CCNL del 21/05/2018;

EVIDENZIATO CHE, previo esame delle richieste pervenute, il beneficio delle 150 ore di permesso retribuito per motivi di studio potrà essere fruito nel corso dell'anno accademico 2020-2021, a partire dal 01 Gennaio 2021 e fino al giorno 31 Dicembre 2021, a condizione che le ore fruite vengano tutte attestate dai certificati di frequenza rilasciati da scuole, università o altri istituti formativi interessati;

PRESO ATTO che hanno prodotto istanza per la concessione del beneficio complessivamente n. 29 dipendenti;

ESAMINATE, le n° 17 istanze formulate dai dipendenti i cui nominativi sono elencati nell'Allegato 1) e rilevato che le suddette istanze sono tutte pervenute entro i termini di scadenza oltre ad essere ammissibili poiché rispondenti ai criteri e requisiti specifici previsti dall'Avviso Interno;

PRESO ATTO CHE n° 11 dipendenti i cui nominativi sono riportati nell'Allegato 2) hanno prodotto istanze per la fruizione del beneficio in parola e che gli stessi sono in attesa di iscrizione e\o pagamento tasse di immatricolazione presso scuole\università, ecc.;

RITENUTO pertanto, di ammettere con riserva, i suddetti n° 11 dipendenti, alla fruizione dei permessi di cui all'art 48 CCNL del 21/05/2018, stabilendo di dare formale comunicazione agli stessi in merito alla necessità di regolarizzare la propria posizione e precisando che i suddetti dovranno fornire all'Amministrazione la documentazione comprovante l'effettiva ammissione ed iscrizione ai corsi richiesti entro il termine del 15/03/2021, a pena esclusione definitiva dal beneficio richiesto, poiché trattasi di corsi che saranno attivati successivamente dalle rispettive Università/Scuole, ecc...;

RILEVATO CHE n. 1 istanza di ammissione della dipendente matricola n° 36065, non risulta ammissibile in quanto non conforme alle prescrizioni del Bando di Avviso in ordine ai requisiti

generali e specifici di ammissione, di cui all'art 48 CCNL del 21/05/2018, poiché trattasi di un corso non riconducibile alle previsioni di cui all'art. 22 del CCNL del 20/09/01 e s.m.i.;

**QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO SI RIMETTE L'ARGOMENTO
AL DIRETTORE GENERALE PER LE DETERMINAZIONI DI COMPETENZA.**

IL COLL.AMM.VO PROF.LE

Rag. Paolo Iacovetti

IL DIRETTORE
DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

Dott. Vero MICHELETTI

U.O.S.D. TRATTAMENTO ECONOMICO DEL
PERSONALE DIPENDENTE E CONVENZIONATO

IL DIRIGENTE
Dott. Giuseppe BARILE

PDF

1 A DIC. 2020

**DIRITTO ALLO STUDIO 150 ORE ART 48 CCNL
COMPARTO SANITA' 21/5/2018 - ANNO 2021 (DAL
01|01|2021 AL 31|12|2021)**

n°	COGNOME	NOME
1	PETRUCCILO	SALVATORE
2	D'ANGELO	SUSANNA
3	VENTURA	CHIARA
4	SCARPONCINI FORNARO	DAVIDE
5	D'AGOSTINO	MAURO
6	ROSSI	ALESSANDRA
7	FONZI	FRANCESCA
8	ALMONTI	ANNA
9	FRAGOLINI	DEBORA
10	IACOBUCCI	GIOVANNA MONICA
11	SCIOTTI	GIULIA
12	CATALDI	VALERIA
13	RANCITELLI	LISA
14	GREGORI	SABRINA
15	DI GIACOMO	ANGELA
16	SCATTOLINI	MATTEO
17	GUARDIANI	ILARIA

CANDIDATI AMMESSI CON RISERVA

**DIRITTO ALLO STUDIO 150 ORE ART 48 CCNL
COMPARTO SANITA' 21/5/2018 - ANNO 2021
(DAL 01|01|2021 AL 31|12|2021)**

n°	COGNOME	NOME
1	CATENAZZI	MAURO
2	CECI	LORENZO
3	DI FELICE	MARIA TERESA
4	GIANCROCE	GABRIELLA
5	LUPO	VALENTINA
6	MASCIOTRA	PATRIZIA
7	MERI	LUSI
8	PIOVILLICO	VALERIA
9	POTERE	ANTONIO
10	TARANTELLI	GABRIELE
11	VALENTINI	VALERIA

Allegato B

Il Direttore della U.O.C. proponente, con la sottoscrizione, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del presente provvedimento

Il Direttore
Dipartimento Amministrativo
Dott. Vero Michitelli

Il Direttore della UOC Bilancio e Gestione Economica e Finanziaria attesta che la spesa risulta imputata sulla voce di conto n. _____ del bilancio _____

Il Direttore
U.O.C. Bilancio e Gestione
Economica e Finanziaria
Dott.ssa Maria Ruffini

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.
(Dott. Vero Michitelli)

X favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
(Dr. Antonio Caponetti)

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vincenzo Ciamponi

Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on line dell'Ausl di Pescara
in data _____ ove rimarrà affisso per un periodo non inferiore a n. 15 giorni consecutivi

23 DIC. 2020

- Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a seguito della pubblicazione all'albo on line dell'Ausl di Pescara
- Il presente provvedimento è soggetto al controllo da parte della Giunta Regionale

Il presente provvedimento viene trasmesso:

per l'esecuzione a:

- UOC DINAMICHE DEL PERSONALE
-
- UOCS TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE DIPENDENTE E INDIRIZZATO

per conoscenza a:

-
-
-

alla Giunta Regionale in data _____ con nota prot. _____

alla Conferenza dei Sindaci in data _____ con nota prot. _____

al Collegio Sindacale in data _____ con nota prot. _____

U.O.C. Affari Generali e Legali
Il funzionario incaricato

~~U.O.C. Affari Generali e Legali~~
Il Responsabile Affari Legali
(dott. Fabrizio Veri)